

FFPP 71 avenue Edouard Vaillant 92100 Boulogne Billancourt
09 86 47 16 17 siege@ffpp.net

Article 1 : Public concerné

Le présent règlement s'applique à tout stagiaire inscrit à une formation organisée par la FFPP. La signature d'un contrat ou d'une convention de formation implique pour le stagiaire concerné, et le cas échéant pour son employeur, un engagement à respecter les termes du présent règlement intérieur. Tout demandeur **en situation de handicap** est invité à contacter la référente formation : formationsinterffpp@gmail.com afin d'organiser un accueil spécifique.

Article 2 : Santé et sécurité

Chaque stagiaire doit veiller à sa sécurité personnelle et à celle des autres en respectant, les consignes générales et particulières de sécurité en vigueur sur les lieux de stage, ainsi qu'en matière d'hygiène. Tout accident ou incident survenu pendant la formation fera, dès que possible, l'objet d'une déclaration à l'organisme de formation, par le stagiaire concerné ou à défaut, une personne témoin.

La FFPP décline toute responsabilité en cas de vol ou d'endommagement des biens personnels, de toute nature.

Article 3 : Discipline

Il est demandé aux stagiaires d'adopter un comportement respectueux, aussi bien vis-à-vis des formateurs que des autres stagiaires, ainsi que, le cas échéant, des autres personnes présentes.

Selon le cadre de l'inscription, les horaires de formation sont communiqués dans les documents d'inscription et rappelés dans la confirmation, ou bien transmis par l'employeur. Ils sont à respecter pour le bon déroulement du stage. En cas d'absence ou de retard, le stagiaire devra avertir le formateur ou, à défaut, le secrétariat de l'organisme de formation et s'en justifier. L'organisme de formation est tenu de rendre compte à l'employeur des présences et absences de chaque stagiaire inscrit, pour chaque demi-journée.

La remise de l'attestation de formation est conditionnée par l'assiduité du stagiaire.

Article 4 : Sanction (Articles R6352-3 à R6352-8)

Tout agissement considéré comme fautif par la présidence de la FFPP pourra donner lieu à une convocation pour un entretien, le cas échéant à distance, avec le formateur, le stagiaire concerné et si souhaité une personne de son choix. Le motif de la sanction envisagée y est exposé et les explications du stagiaire recueillies.

L'employeur est informé de cette procédure, de son objet et du motif de la sanction envisagée qui pourra aller d'un avertissement écrit par la présidence de la FFPP jusqu'à l'exclusion de la formation. La décision fait l'objet d'une décision écrite et motivée, transmise au stagiaire et à son employeur.